



Министерство образования и науки Республики Татарстан
ГАПОУ «Атнинский сельскохозяйственный техникум им.
Габдуллы Тукая»

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии

ПРИНЯТО

на заседании педагогического Совета

Протокол № 1 от 31 августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор:

Р.М. Гарипова

«31» августа 2019 г.



СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета обучающихся
от 29.08.2019 г. № 3

СОГЛАСОВАНО

советом родителей

Протокол заседания от 29.08.2019 г. № 3

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии

2019 г.

1. Назначение и область применения

1.1 Положение о студенческом общежитии определяет порядок заселения, выселения, проживания и оплаты за проживание в студенческом общежитии ГАПОУ «Атнинский сельскохозяйственный техникум им. Габдуллы Тукая».

1.2 Действие настоящего положения распространяется на обучающихся и сотрудников техникума, проживающих в общежитии.

2. Общие положения

Настоящее Положение о студенческом общежитии Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Атнинский сельскохозяйственный техникум им. Габдуллы Тукая» (далее Техникум) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конституцией Республики Татарстан;
- Жилищным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 21 декабря 1994г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 марта 2011г. №23 «Об утверждении СП 2.1.2.2844-11 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений»;
- Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30 июня 2009г. №446 «О порядке проведения оценки соответствия качества фактически предоставляемых государственных услуг установленным стандартам качества государственных услуг Республики Татарстан»;
- Постановлением Правительства РФ от 14 ноября 2014г. №1190 «О правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 августа 2014г. №1010 «О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (плата за наем) в общежитии для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по данным образовательным программам по заочной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации»;

- Методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций (утв. Письмом Министерства образования и науки РФ от 20 марта 2014г. №НТ-362/09).

- Стандартом качества государственной услуги по обеспечению хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся, проживающих в общежитиях учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 19 августа 2013г. № 575;

- Уставом Техникума.

2.1 Студенческое общежитие (далее – общежитие) находится в составе Техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств республиканского бюджета, выделяемых Техникуму, платы за пользование общежитием и других внебюджетных источников.

2.2 Настоящим Положением регулируются отношения между Техникумом и студентами, иными лицами по предоставлению места в общежитии Техникума и выселению из общежития, а также отношения, возникающие в период проживания указанных лиц в общежитии Техникума.

2.3 Общежитие Техникума расположено по адресу: с. Большая Атня, ул. Б. Зиганшина, 89.

Общежитие предназначено для временного размещения и проживания:

- иногородних студентов Техникума обучающихся по очной и заочной формам обучения на период обучения;

- абитуриентов и их родителей на период прохождения вступительных экзаменов;

- иных лиц, в соответствии с установленным в Техникуме порядком.

2.4 Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в Техникум по межгосударственным договорам, договорам между Федеральным агентством по образованию и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

2.5 При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, Техникум, с учетом мнения студенческого совета общежития, вправе принять решение о размещении в общежитии стажеров, слушателей подготовительных отделений техникума и курсов повышения квалификации для их временного размещения и проживания на период их обучения, студентов, постоянно проживающих на территории Атинского муниципального района.

26 Администрация Техникума вправе принять решение о выделении нежилых помещений общежития для организации общественного питания

(столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания, охраны общежития. Решение о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией Техникума с учетом мнения студсовета общежития. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

27 При условии полной обеспеченности всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам, Администрация техникума вправе предоставлять пустующие комнаты для проживания работникам техникума и других категорий гражданам, а также сдавать в аренду сторонним организациям, в установленном законом порядке.

28 Общее руководство работой общежития по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора Техникума.

29 Комендант общежития назначается на должность и освобождается от нее приказом директора Техникума.

210 Руководство воспитательной работой с проживающими осуществляет воспитатель общежития.

211 Воспитатель общежития назначается на должность и освобождается от нее приказом директора Техникума.

212 В общежитии обеспечиваются необходимые условия для проживания.

213 В общежитии в соответствии с действующими нормами и правилами могут организовываться помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, умывальные комнаты, туалеты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

2.14 Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

2.15 Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, может быть создана общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (далее студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением.

3. Обязанности администрации Техникума и общежития

Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем

директора по административно-хозяйственной работе.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.1. Администрация Техникума обязана:

- обеспечить нуждающихся студентов местами в общежитии (при наличии соответствующего жилищного фонда и свободных мест в нем), в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения в студенческом общежитии;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием согласно санитарным правилам и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг;

- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и бытовых условий общежития, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами и материалами для проведения работ по обслуживанию, благоустройству и уборке общежития и закреплённой территории;

- содействовать студсовету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания и улучшений условий быта проживающих.

3.2. Комендант общежития обязан:

- обеспечить регистрацию студентов, проживающих в общежитии;

- обеспечить руководство работой обслуживающего персонала общежития;

- обеспечить вселение обучающихся в общежитие на основании приказа директора Техникума и договора найма жилого помещения в общежитии;
- обеспечить предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;
- при наличии финансовой возможности обеспечить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- обеспечить учет и доведение до директора Техникума замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- обеспечить информирование директора Техникума о положении дел в общежитии;
- обеспечить содержание помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищно-бытовых условий в общежитии, а также учитывать замечания по содержанию общежития и предложения проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- организовывать и контролировать порядок предоставления проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг;
- обеспечить нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- обеспечить чистоту и порядок территории возле общежития;
- обеспечить проведение генеральной уборки помещения общежития и закрепленной территории;
- принимать участие в организации и проведении ремонта общежития, инвентаря, оборудования;
- принимать участие в комплектации общежития мебелью, оборудованием и другим инвентарем;
- проводить инструктаж проживающих и принимать меры по соблюдению правил внутреннего распорядка, технической безопасности и правил пожарной безопасности;
- содействовать студсовету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- в случае острого заболевания принимать меры в оказании своевременной медицинской помощи и содействовать при необходимости в госпитализации.

3.3. Комендант общежития:

- совместно с отделом кадров разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития, находящихся в его подчинении;
- вносит предложения директору Техникума по улучшению условий

проживания в общежитии;

- вносит предложения директору Техникума о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- вносит предложения директору Техникума о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- совместно со студсоветом общежития и воспитателем общежития рассматривает разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

3.4. Воспитатель общежития обязан:

- регулярно (не реже 1 раза в месяц) проводить собрания проживающих в общежитии;
- координировать работу старост этажей и комнат;
- координировать работу студсовета общежития;
- по мере необходимости проводить заседания студсовета общежития;
- организовывать лекции и беседы со студентами не реже 2 раз в месяц;
- организовывать вечера отдыха;
- осуществлять регулярный контроль за соблюдением проживающими в общежитии правил поведения в общежитии и санитарно – гигиенических норм;
- совместно со студсоветом общежития и комендантом общежития рассматривать разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития;

3.5. Воспитатель общежития имеет право:

- ходатайствовать перед Администрацией Техникума о моральном и материальном поощрении членов студсовета общежития за успешную работу;
- вносить предложения директору Техникума о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии.

4. Права и обязанности проживающих в общежитии

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении на весь срок действия договора найма жилого помещения в общежитии, при условии соблюдения ими Правил внутреннего распорядка общежития, настоящего Положения, договора найма жилого помещения в общежитии, других локальных актов Техникума;
- вносить администрации Техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии;
- расторгать досрочно договор найма жилого помещения в общежитии по

собственной инициативе при условии оплаты Техникуму всех фактически понесенных им расходов;

- переселяться с согласия коменданта общежития в другую комнату общежития;

- пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития;

- получить под расписку необходимое для проживания оборудование и инвентарь общежития;

- избирать студсовет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений;

- знакомиться с нормативными актами администрации Техникума.

4.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- ознакомиться с настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии;

- пройти инструктаж по технической безопасности и правилам пожарной безопасности;

- выполнять заключенный с администрацией Техникума договор найма жилого помещения, настоящее Положение и Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии;

- использовать жилое помещение по прямому назначению;

- обеспечивать сохранность и бережно относиться к жилому помещению, инвентарю, а также к санитарно-техническому и иному оборудованию общежития;

- строго соблюдать технику безопасности, санитарно-гигиенические правила, правила пользования жилыми помещениями, правила внутреннего распорядка общежития, правила пожарной и общественной безопасности, правила пользования санитарно-техническим и иным оборудованием;

- ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;

- при обнаружении неисправностей в жилом помещении немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них коменданту общежития или в соответствующую аварийную службу;

- возмещать причиненный материальный ущерб Техникума в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

- исправлять за свой счет повреждения жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, происшедшие по вине самого проживающего;

- соблюдать чистоту и порядок в комнатах, в коридорах, на лестничных клетках и в других местах общего пользования;

- экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- соблюдать пропускной режим общежития;
- не использовать без разрешения администрации общежития личных энергоемких электропотребляющих приборов и аппаратуры;
- соблюдать режим дня;
- после 22.00 часов находиться в своей комнате, не беспокоить соседей, не шуметь;
- при выбытии из общежития сдавать всё числящееся за ними оборудование и инвентарь общежития;
- подчиняться законным распоряжениям администрации Техникума, администрации общежития, дежурным общежития, студсовета общежития, старост этажей и комнат.

Проживающие несут также обязанности, предусмотренные Правилами внутреннего распорядка общежития, договором найма жилого помещения, другими локальными актами Техникума.

4.3. Проживающие в общежитии могут привлекаться студсоветом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству комнат, систематическим (не реже 1 раза в неделю) генеральным уборкам помещений общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учётом заключённого договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

4.4. За нарушение правил проживания и Правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим, по письменному представлению коменданта общежития, воспитателя общежития или решению студсовета общежития, могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

4.5. С учётом действующего законодательства проживающий в общежитии может быть лишен места в общежитии за нарушение Правил внутреннего распорядка в общежитии, договора найма жилого помещения в общежитии и настоящего Положения.

4.6. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, курение (в том числе и электронных сигарет) и распитие спиртных напитков и их хранение в общежитии и на прилегающей территории, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ и табакосодержащих изделий (насвая, снюса, снаффа, жевательного табака и др.).

4.7. Категорически запрещается курение кальяна в общежитии и на прилегающей территории.

5. Порядок заселения и пользования общежитием

5.1. Размещение студентов, абитуриентов и иных лиц производится с соблюдением установленных санитарных норм.

5.2. Вселение в общежитие Техникума осуществляется на основании приказа директора Техникума и договора найма жилого помещения, в котором указывается адрес общежития и номер комнаты.

5.3. Основаниями для отказа в услугах студенческого общежития являются:

- отсутствие основания для предоставления услуги (для студентов техникума – паспорт, справка о состоянии здоровья, направление на заселение, заявление на заселение, военный билет, приписное свидетельство, договор найма),
- неполный пакет документов.

5.4. Администрация Техникума с учетом мнения студсовета общежития распределяет места в общежитии и утверждает список на вселение, который объявляется приказом директора Техникума.

5.5. В первую очередь местом в общежитии обеспечиваются сироты, инвалиды и другие категории, имеющие права на льготы, установленные законодательством РФ.

5.6. При прочих равных условиях, преимущественным правом заселения в общежитие пользуются студенты с наивысшим средним баллом аттестата и зачетно-экзаменационных сессий. При одинаковом среднем балле успеваемости преимущественным правом пользуется студент, имеющий более высокие оценки по специальности.

5.7. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Должностным лицом, ответственным за регистрацию, является комендант общежития. Комендант общежития содействует в организации и оформлении регистрационного учета проживающих.

5.9. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых Техникумом. При наличии свободных мест вместе с несовершеннолетними абитуриентами может быть размещен один из родителей, либо лицо, его заменяющее, за дополнительную плату и на условиях, устанавливаемых Техникумом.

5.10. Вопрос о заселении в общежитие при выходе из академического отпуска

решается администрацией Техникума с учетом наличия свободных мест в общежитии. При решении вопроса о заселении учитываются мнения коменданта общежития и воспитателя общежития, причина ухода в академический отпуск, успеваемость студента и соблюдение им Правил внутреннего распорядка общежития и настоящего Положения до академического отпуска.

5.11. Проживающим в студенческих общежитиях предоставляется инвентарь для общего пользования в соответствии с действующими типовыми нормами.

5.12. При невозможности проживания в комнате вследствие аварии, проведения ремонта, переселение проживающих из одного здания общежития в другое производится по совместному решению администрации Техникума и студсовета общежития.

5.13. При наличии уважительных причин, препятствующих проживанию в комнате, по просьбе проживающего, комендантом общежития может быть принято решение о переселении проживающего в другую комнату.

6.Порядок выселения

6.1. Выселение из общежития производится по инициативе проживающего, по инициативе Администрации общежития с уведомлением директора Техникума, при расторжении или прекращении договора найма жилого помещения в студенческом общежитии или по окончании обучения.

6.2. Выселение по инициативе проживающего производится на основании личного заявления на имя директора Техникума.

6.3. По инициативе администрации Техникума:

6.3.1. При отчислении из учебного заведения.

6.3.2. За нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития Техникума, настоящего Положения и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

6.3.3. По иным основаниям, установленным действующим законодательством РФ.

6.4. Выселение проживающих, (кроме абитуриентов), производится на основании Приказа директора Техникума, в котором указывается лицо и основание выселения.

6.5. Проживающий обязан в течение трех дней со дня подписания Приказа о выселении:

- а) сдать имущество общежития, полученное под расписку;
- б) внести плату за проживание и иные виды платежей на момент выселения;
- в) освободить комнату проживания от личных вещей. При освобождении жилого помещения проживающий обязан сдать его коменданту общежития в

надлежащем состоянии;

г) сдать ключ от комнаты коменданту общежитием;

д) сняться с регистрационного учета.

6.6. При отчислении из Техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

6.7. При выселении обучающихся из общежития, администрация Техникума обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны подписать у заведующего студенческим общежитием и сдать в учебную часть Техникума.

6.8. Основанием для приостановления предоставления услуги общежития, выселения из общежития являются:

а) однократное или систематическое неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития и договором найма жилого помещения в общежитии;

б) использование жилого помещения не по назначению;

в) разрушение или повреждение жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

г) невнесение проживающими платы за жилое помещение в течение двух месяцев;

д) систематическое нарушение проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

е) появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

ж) фактическое отсутствие проживающих в общежитии месяц и более без письменного предупреждения;

з) отказ проживающих от регистрации по месту пребывания;

и) хранение, распространение наркотических средств, табакосодержащих изделий (насвая, снюса, снаффа, жевательного табака и др.), алкогольной продукции;

й) курение кальяна в общежитии и на прилегающей территории.

к) хранение проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

л) отчисление из Техникума;

м) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Оплата за проживание в общежитии

7.1. Оплата за пользование общежитием вносится перед заселением согласно существующей калькуляции на лицевой счет техникума за весь учебный год. В отдельных случаях допустима оплата в несколько сроков согласно личному заявлению проживающего.

7.2. Плата за пользование общежитием взимается с проживающих в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в общежитии.

7.3. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на семипалатинском полигоне, студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, а также студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в вооруженных силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по предусмотренным законом основаниям.

7.4. Студенты, поступившие в Техникум с оплатой расходов на образование, оплачивают проживание в общежитии в полном объеме.

7.5. Администрация Техникума вправе оказывать проживающим, с их согласия, дополнительные (платные) услуги. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг, объем и качество их предоставления определяется отдельным Договором на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии Техникума.

7.6. Абитуриенты, заселенные в общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и сдачи государственных экзаменов вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Техникумом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Общественные органы управления студенческим общежитием и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

8.1. Для представления интересов проживающих в общежитии может быть создан студенческий совет общежития (студсовет общежития).

8.2. Студсовет общежития создается по инициативе проживающих в общежитии.

8.3. Студсовет общежитии создается на общем собрании проживающих в общежитии.

8.4. Студсовет общежития состоит из лиц, избранных на общем собрании общежития и старост этажей общежития.

8.5. Студсовет общежития осуществляет свою деятельность в соответствии об общественных организациях и настоящим Положением.

8.6. Студсовет общежития в своей работе руководствуется законодательством РФ, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

8.7. Координирует работу студсовета общежития воспитатель общежития.

8.8. Представители студсовета общежития могут входить в состав представительного органа студентов Техникума.

8.9. Студсовет общежития:

- координирует деятельность старост этажей, комнат;
- организует работу по самообслуживанию общежития;
- привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории;
- помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими;
- представляет интересы проживающих;
- помогает воспитателю общежития в проведении культурно-массовой работы.

8.10. Студсовет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на период действия договора найма жилого помещения в общежитии.

8.11. Мнение студсовета общежития учитывается при:

- принятии решения о переселении проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- разработке плана внеучебных мероприятий в общежитии;

- при принятии администрацией Техникума решения о выделении нежилых помещений для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания, охраны общежития.
- решении иных вопросы, если об этом будет прямо указано в нормативном акте Техникума.

8.12. Студсовет общежития собирается на заседания по мере необходимости. Курирует работу студсовета общежития воспитатель общежития.

8.13. В каждом жилом помещении (в комнате, на этаже) общежития избирается староста. Старосты этажей избираются общим собранием проживающих одного этажа, старосты комнат избираются общим собранием проживающих в комнате.

8.14. Староста жилого помещения (комнаты, этажа) в своей работе руководствуется нормативными актами Техникума, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и настоящим Положением, а также решениями студсовета общежития и администрации Техникума.

8.15. Староста этажа:

- следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу общежития;
- следит за содержанием в чистоте на этаже санитарно-бытовых помещений, кухни;
- следит за порядком на этаже и графиком дежурств по кухне.

8.16. Староста комнаты:

- следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу;
- следит за содержанием комнаты в чистоте;
- следит за порядком в комнате графиком дежурств по комнате.

9. Поощрение и ответственность проживающих в общежитии

9.1. За активное участие в жизнедеятельности общежития, проведение социально значимых инициатив проживающие могут быть поощрены:

- объявлением благодарности;
- награждением почетной грамотой;
- награждением ценным подарком и др.

9.2. Проживающие за порчу имущества могут быть привлечены к имущественной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ. Администрация не несет ответственности за сохранность личного имущества проживающего.

9.3. За нарушение данного Положения, Правил внутреннего распорядка в

общежитии директором Техникума к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены следующие меры дисциплинарной ответственности:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из техникума.

9.4. При обнаружении нарушения Правил внутреннего распорядка с проживающего в течение трех дней должно быть потребовано письменное объяснение. В случае отказа об этом должна быть сделана отметка с подтверждением двух представителей студсовета общежития.

9.5. Мера ответственности должна быть применена в течение 30 дней после совершения нарушения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, настоящего Положения и договора найма жилого помещения.

9.6. Применение к студенту меры дисциплинарного взыскания доводится до студента, родителей несовершеннолетнего студента под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в техникуме.

9.7. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то студент считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

9.8. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Техникума.

10. Порядок пользования студенческим общежитием лиц, не являющихся студентами техникума

10.1. При условии полной обеспеченности всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам, свободные места в общежитии могут быть предоставлены работникам техникума и работникам сторонних организаций.

10.2. Вселение работников техникума производится на основании заявлений, подписанных администрацией техникума; вселение работников сторонних организаций осуществляется на основании письменного ходатайства руководителя сторонней организации, подписанное администрацией техникума.

При вселении в общежитие, заключается договор найма жилого помещения:

10.3. При увольнении из техникума, проживающие освобождают общежитие в порядке и в срок, указанный в договоре.

10.4. Работники сторонних организаций, проживающие в общежитии, в случае расторжения договора освобождают общежитие в порядке и в срок, указанный в договоре. В случае прекращения срока действия договора найма жилого помещения,

проживающий в общежитии обязан освободить занимаемое помещение в порядке и в сроке указанные в договоре.

О своем желании перезаключить договор на новый срок, проживающий обязан сообщить письменно не менее чем за 1 месяц до окончания срока действия договора найма жилого помещения.

10.5. На отношения, возникающим между администрацией техникума и работниками техникума, а также работниками сторонних организаций в процессе проживания в студенческом общежитии применяются нормы настоящего Положения о студенческом общежитии в части не противоречащей нормам, настоящей главы.

11. Проведение праздничных мероприятий в студенческом общежитии

11.1. Мероприятия в общежитии проводятся в соответствии с планом работы общежития. Процесс подготовки и проведения мероприятия ведется совместно со студенческим советом самоуправления общежития.

11.2. Мероприятия проводятся в студенческом общежитии в вечернее время с 19.00 до 21.00 часов.

10.3. К участию в Мероприятиях привлекаются студенты, проживающие в студенческом общежитии ГАПОУ «Атнинский сельскохозяйственный техникум им. Габдуллы Тукая».